ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення 6 чергової сесії 9 скликання

Комишуваської селищної ради

19 березня 2021 року № 4

**Програма зайнятості населення Комишуваської селищної ради Оріхівського району Запорізької області на 2021-2023 роки**

смт. Комишуваха, 2021

**1. Загальна характеристика Програми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатори розроблення Програми | Комишуваська селищна рада |
| 2. | Розробник програми | Відділ інформаційно-організаційної роботи та зв’язків з громадськістю, головний спеціаліст з кадрових питань |
| 3. | Відповідальний виконавець програми | Відділ інформаційно-організаційної роботи та зв’язків з громадськістю |
| 4. | Учасники Програми | Комишуваська селищна рада, Оріхівська районна філія Запорізького обласного центру зайнятості, старости по територіям, КП «Благоустрій» Комишуваської селищної ради |
| 5. | Термін реалізації Програми | 2021-2023 року |
| 6. | Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконані Програми | Бюджет Комишуваської селищної ради |
| 7. | Основні джерела фінансування Програми | Комишуваська селищна рада, Оріхівська районна філія Запорізького обласного центру зайнятості |

**2. Загальні положення**

2.1. Програма зайнятості населення Комишуваської селищної ради Оріхівського району Запорізької області на 2021-2023 роки (надалі Програма) розроблена відповідно до Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про зайнятість населення» «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття», Постанови Кабінету Міністрів України від 20.03.2013 року № 175 «Про затвердження Порядку організації громадських та інших робіт тимчасового характеру».

**3. Мета та завдання Програми**

3.1. Програма розроблена з метою соціального захисту від безробіття на основі створення нових та збереження наявних робочих місць, сприяння самозайнятості, розвитку підприємництва, проведення на території Комишуваської селищної ради активної соціально-економічної політики. Громадські роботи є видом суспільно корисних оплачуваних робіт в інтересах Комишуваської селищної ради, які організовуються для додаткового стимулювання мотивації до праці, матеріальної підтримки безробітних та інших категорій осіб і виконуються ними на добровільних засадах.

**4. Виконання Програми**

4.1. Громадські роботи будуть проводитись на спеціально створених для цього тимчасових робочих місцях згідно з переліком видів громадських робіт та на відповідних територіях Комишуваської селищної ради (додатки 1,2).

4.2. Оріхівська районна філія Запорізького обласного центру зайнятості забезпечує проведення громадських робіт на території Комишуваської селищної ради шляхом укладення відповідних договорів та постійне інформування населення про можливість участі в громадських роботах.

**5. Фінансове забезпечення Програми**

5.1. Головний розпорядник коштів – голова Комишуваської селищної ради в межах бюджетних призначень передбачає кошти на фінансування Програми із загального та спеціального фонду селищного бюджету.

5.2.Фінансування Програми здійснюється в межах видатків передбачених в селищному бюджеті на відповідний бюджетний рік, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

**6. Очікувані результати виконання Програми**

6.1. Виконання Програми дасть змогу:

- постійно підтримувати в належному санітарному стані території населених пунктів громади;

- сприяти покращенню умов проживання і відпочинку населення шляхом належного догляду за зеленими насадженнями, місцями загального користування, утримання та приведення в належний стан меморіалів, пам’ятників, братських могил, кладовищ;

- забезпечити додаткову соціальну підтримку та тимчасову зайнятість осіб, які шукають роботу.

**7.Заходи щодо виконання Програми та орієнтовні обсяги**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Найменування заходу | Виконавці | Термін виконання | Орієнтовні обсяги фінансування, тис. грн. |
| Рік виконання |
| 2021-2023 роки |
| 1. | Визначення обсягу робіт та об’єктів, на яких буде організовано громадські роботи | Комишуваська селищна рада | квітень-вересень | В межах фінансових можливостей |
| 3. | Забезпечення безробітних необхідним інвентарем та матеріалами | Комишуваська селищна рада | по мірі необхідності | В межах фінансових можливостей |
| 4. | Оплата громадських робіт | Комишуваська селищна рада, Оріхівська районна філія Запорізького обласного центру зайнятості | квітень-вересень | В межах фінансових можливостей |
|  |  | | |  |

Додаток 1

до Програми зайнятості населення

на 2021-2023 роки

**Рекомендований перелік**

**видів оплачуваних громадських робіт**

1. Посадка та догляд за лісовими культурами.
2. Благоустрій та озеленення території населених пунктів, кладовищ, зон відпочинку, придорожніх смуг.
3. Підсобні роботи при проведені ремонту або реконструкції, благоустрій та прибирання території об’єктів сфери (навчально-виховного комплексу, спортивних майданчиків, закладів охорони здоров’я і охорони культури).
4. Впорядкування території населених пунктів з метою ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, визнаних рішенням органів виконавчої влади.
5. Упорядження меморіалу, пам’ятників, братських могил та інших місць поховання загиблих захисників Вітчизни.
6. Підсобні роботи з відновлення заповідників, пам’яток архітектури, історії та культури.

|  |  |
| --- | --- |
| Головний спеціаліст з кадрових питань відділу інформаційно-організаційної роботи та зв’язків з громадськістю селищної ради | Юлія АВРАМЕНКО |

Додаток 2

до Програми зайнятості населення

на 2021-2023 роки

**Перелік**

**територій для проведення громадських робіт для безробітних**

1. Територія сіл Щасливе, Трудолюбівка, Новомихайлівка, селища Калинівка.
2. Територія сіл Одарівка, Григорівське, селища Комишуваха.
3. Територія села Жовтеньке, селища Зарічне.
4. Територія сіл Новоіванівка, Дружне, Дудникове, Кущове.
5. Територія сіл Вільне, Оленівка, Тарасівка, селищ Новотавричеське, Кирпотине.
6. Територія сіл Новотроїцьке, Блакитне, Веселе, Жовта Круча, Новорозівка, Славне.
7. Територія сіл Новояковлівка, Магдалинівка, Запасне, Новобойківське.
8. Територія сіл Ясна Поляна, Трудооленівка.

|  |  |
| --- | --- |
| Головний спеціаліст з кадрових питань відділу інформаційно-організаційної роботи та зв’язків з громадськістю селищної ради | Юлія АВРАМЕНКО |