****

УКРАЇНА

КОМИШУВАСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ОРІХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

ДРУГЕ ПЛЕНАРНЕ ЗАСІДАННЯ

ДВАДЦЯТОЇ СЕСІЇ

ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

|  |  |
| --- | --- |
| 22.12.2017  | № 33 |

Про затвердження перспективного плану роботи Комишуваської селищної ради Оріхівського району Запорізької області та її виконавчого комітету на 2018 рік

Керуючись п. 7 ст. 26, 27, 34, 36-38, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 4 Регламенту Комишуваської селищної ради Оріхівського району Запорізької області,з метою вирішення поточних питань з діяльності виконавчих органів ради та безумовного й чіткого виконання своїх повноважень,Комишуваська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити перспективний план роботи Комишуваської селищної ради Оріхівського району Запорізької області та виконавчого комітету Комишуваської селищної ради на 2018 рік, що додається.
2. Графік роботи виконавчого комітету Комишуваської селищної ради на 2018 рік, що додається.
3. Оприлюднити перспективний план роботи Комишуваської селищної ради Оріхівського району Запорізької області та виконавчого комітету Комишуваської селищної ради на 2018 рік на дошці оголошень селищної ради.

|  |  |
| --- | --- |
| Селищний голова  | Ю.В. Карапетян |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  ЗАТВЕРДЖЕНОрішенням двадцятої сесії в Комишуваської селищної ради восьмого скликання від 22.12.2017 № 33  |

**ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН**

 роботи Комишуваської селищної ради

Оріхівського району Запорізької області

та виконавчого комітету Комишуваської селищної ради

на 2018 рік

**Графік чергових засідань сесій Комишуваської селищної ради Оріхівського району Запорізької області**

**в 2018 році**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата проведення засідання** | **Питання** | **Відповідальний за підготовку питання** |
| Січень  | 1.Про затвердження звіту про виконання селищного бюджету за 2017 рік.2.Про регулювання земельних відносин.3. Звіт в.о. старост про проведену роботу на підпорядкованій території за 2017 рік. 4. Різне  | **Івахненко Т.Р.** начальник фінансового відділу;**Здоренко Т.І.** головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури;**в.о. старост:** Сердюк С.В., Андрусєва А.М., Закарлюка В.М., Світлицька О.В., Нікітенко О.В., Северин Г.О., Жидков О.М.; |
| Лютий  | 1. Про внесення змін до рішення від 24.03.2017 № 19 «Про затвердження Програми профілактики правопорушень та забезпечення громадської безпеки на території Комишуваської селищної ради Оріхівського району Запорізької області на 2017-2019 роки

2. Про регулювання земельних відносин.3. Різнеіщ | **Івахненко Т.Р.** начальник фінансового відділу;**Здоренко Т.І.** головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури; |
| Березень  | 1. Про Благоустрій території селищної ради

2. Про регулювання земельних відносин. 3. Різне | **Здоренко Т.І.** головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури;**Хворостянов А.А.** начальник відділу житлово-комунального господарства;**Галкін О.В.** директор КП «Комишуваський комунальник»**Здоренко Т.І.** головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури; |
| Квітень  | 1. Про регулювання земельних відносин. 2. Різне | **Здоренко Т.І.** головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури; |
| Травень | 1. Про регулювання земельних відносин.
2. Різне
 | **Здоренко Т.І.** головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури; |
| Червень | 1. Затвердження податків на 2019 рік2.Про регулювання земельних відносин.1. Різне
 | **Івахненко Т.Р.** начальник фінансового відділу;**Здоренко Т.І.** головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури; |
| Липень | 1. Про виконання селищного бюджету за І півріччя 2018 року

2.Про дотримання платежів до місцевого бюджету на підприємствах та організаціях незалежно від форм власності на території сільської ради.1. Про регулювання земельних відносин.

3. Різне  | **Івахненко Т.Р.** начальник фінансового відділу;**Івахненко Т.Р.** начальник фінансового відділу;**Здоренко Т.І.** головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури; |
| Серпень  | 1. Про регулювання земельних відносин. 1. Різне
 | **Здоренко Т.І.** головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури; |
| Вересень | 1. Про регулювання земельних відносин. 2. Різне | **Здоренко Т.І.** головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури; |
| Жовтень | 1. Про регулювання земельних відносин.
2. Різне
 | **Здоренко Т.І.** головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури; |
| Листопад | 1. Про регулювання земельних відносин.
2. Різне
 | **Здоренко Т.І.** головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури; |
| Грудень  | 1. Про селищний бюджет на 2019 рік
2. Про затвердження плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Комишуваської селищної ради на 2019 рік
3. Про затвердження перспективного плану роботи селищної ради та виконавчого комітету на 2019 рік.
4. Про регулювання земельних відносин.
5. Різне
 | **Івахненко Т.Р.** начальник фінансового відділу;**Король В.Л.** секретар селищної ради**Курдельчук К.В.** начальник загального відділу**Здоренко Т.І.** головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури; |

**Графік чергових засідань виконавчого комітету Комишуваської селищної ради Оріхівського району Запорізької області в 2018 році**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата проведення засідання** | **Питання** | **Відповідальний за підготовку питання** |
| 16.01.2018 р. | 1. Про затвердження Плану заходів щодо забезпечення виконання вимог ЗУ «Про запобігання корупції» та здійснення антикорупційних дій в Комишуваській селищній раді2. Про організацію медичного обслуговування населення ради3. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП4. Розгляд заяв | **Топоренко Н.І.** – головний спеціаліст відділу інформаційно-організаційної роботи та зв’язків з громадськістю**Музика Д.П.** – головний лікар КЗ «ЦПМСД» Комишуваської селищної ради**Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 30.01.2018 р. | 1. Про стан виконання ЗУ «Про доступ до публічної інформації»2. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП3. Розгляд заяв | **Курдельчук К.В.** – начальник загального відділу **Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 13.02.2018 р. | 1. Про організацію та проведення громадських робіт у 2018 році2. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП3. Розгляд заяв | **Топоренко Н.І.** – головний спеціаліст відділу інформаційно-організаційної роботи та зв’язків з громадськістю**Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 27.02.2018 р. | 1.Звіт директора КП «Комишуваський комунальник» про стан обслуговування житлового масиву на території ради2. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП3. Розгляд заяв | **Галкін О.В.** директор**Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 13.03.2018 р. | 1. Про стан військового обліку на території Комишуваської селищної ради2. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП3. Розгляд заяв | **Василюк С.А.** – інспектор ВОС**Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 27.03.2018 р. | 1. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП2. Розгляд заяв | **Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 10.04.2018 р. | 1. Організація святкування травневих свят2. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП3. Розгляд заяв | **Франко О.В.** – в.о. директора КЗ «Територіальний будинок культури» Комишуваської селищної ради**Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 24.04.2018 р. | 1. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП2. Розгляд заяв | **Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 15.05.2018 р. | 1.Про організацію оздоровлення, відпочинку та зайнятості дітей в літку 2018 року2.Про здійснення контролю за дотриманням чинного законодавства щодо раціонального використання земель3. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП4. Розгляд заяв | **Шевченко Н.І.** начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту**Слонська О.В.** начальник відділу у справах дітей, соціального захисту та соціальної допомоги**Здоренко Т.І.** головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури**Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 29.05.2018 р. | 1. Про підготовку об’єктів соціальної сфери до опалювального сезону 2018/2019 року2. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП3. Розгляд заяв | **Хворостянов А.А.**- начальник житлово-комунального господарства**Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 12.06.2018 р. | 1. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП2. Розгляд заяв | **Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 26.06.2018 р. | 1. Про роботу дільничного інспектора поліції по дотриманню правопорядку та законності на території селищної ради 2. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП3. Розгляд заяв | **Журибіда М.О.** - дільничий офіцер поліції Оріхівського ВП Пологівського ВП ГУНП в Запорізькій області капітан поліції**Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 10.07.2018 р. | 1. Про стан роботи ради опіки та піклування на території селищної ради2.Про роботу адміністративної комісії при виконавчому комітеті селищної ради3.Про стан роботи виконавчого комітету селищної ради з заявами та зверненнями громадян за І півріччя 2018 року4.Про організацію святкування Дня Незалежності на території ради5. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП6. Розгляд заяв | **Слонська О.В.** начальник відділу у справах дітей, соціального захисту та соціальної допомоги**Заяц Н.Г.** - голова адміністративної комісії **Курдельчук К.В.** – начальник загального відділу **Франко О.В.** – в.о. директора КЗ «Територіальний будинок культури» Комишуваської селищної ради**Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 24.07.2018 р. | 1. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП2. Розгляд заяв | **Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 14.08.2018 р. | 1. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП2. Розгляд заяв | **Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 28.08.2018 р. | 1. Про підготовку навчально-виховних закладів до нового навчального року2. Про готовність об’єктів соціальної сфери до опалювального сезону 2018/2019 року3. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП4. Розгляд заяв | **Шевченко Н.І.** начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту**Хворостянов А.А.**- начальник житлово-комунального господарства**Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 11.09.2018 р. | 1. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП2. Розгляд заяв | **Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 25.09.2018 р. | 1. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП2. Розгляд заяв | **Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 16.10.2018 р. | 1. Про початок опалювального сезону 2018/2019 року2. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП3. Розгляд заяв | **Хворостянов А.А.**- начальник житлово-комунального господарства**Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 30.10.2018 р. | 1. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП2. Розгляд заяв | **Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 13.11.2018 р. | 1. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП2. Розгляд заяв | **Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 27.11.2018 р. | 1. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП2. Розгляд заяв | **Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 11.12.2018 р. | 1. Звіт про роботу КЗ «БДЮТ» Комишуваської селищної ради2. Звіт про збереження та розвиток шкільної та дошкільної освіти3. Звіт про роботу КЗ «Дитяча музична школа» Комишуваської селищної ради4. Звіт про роботу КЗ «Територіальна бібліотека» Комишуваської селищної ради5. Звіт про роботу КЗ «Територіальний будинок культури» Комишуваської селищної ради6. Звіт про кадрову роботу селищної ради7. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП8. Розгляд заяв | **Андрієнко Т.Л**. – директор **Шевченко Н.І. –** начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту**Суржицька Т.Д. –** директор **Терещенко Р.І.** – в.о. директора**Франко О.В.** – в.о. директора**Топоренко Н.І.** – головний спеціаліст відділу інформаційно-організаційної роботи та зв’язків з громадськістю**Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |
| 25.12.2018 р. | 1. Про стан роботи виконавчого комітету селищної ради з заявами та зверненнями громадян за 2018 рік2. Розгляд адміністративних протоколів за статтями 197,198 КУпАП3. Розгляд заяв | **Курдельчук К.В.** – начальник загального відділу **Безугла А.Є.** – головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання |

**Графік організаційної роботи Комишуваської селищної ради Оріхівського району Запорізької області**

**в 2018 році**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Зміст заходу** | **Термін** | **Відповідальний за підготовку** | **Місце проведення заходу** |
| Пленарні засідання селищної ради | Раз на місяць | Карапетян Ю.В. | КЗ «Комишуваський територіальнийбудинок культури» Комишуваської селищної радиОріхівського району Запорізької області |
| Засідання виконавчого комітету | Двічі на місяць | Карапетян Ю.В. | «Комишуваський територіальнийбудинок культури» Комишуваської селищної радиОріхівського району Запорізької області |
| Нарада при селищному голові | Щопонеділка  | Карапетян Ю.В.Заяц Н.Г. | Селищна рада |
| Засідання ради опіки і піклування | Остання середа місяця (За потреби)  | Северин Г.О. – в.о. старости сіл Щасливе, Трудолюбівка, Новомихайлівка, Калинівка | «Комишуваський територіальнийбудинок культури» Комишуваської селищної радиОріхівського району Запорізької області |
| Засідання адміністративної комісії | За потреби  |  | «Комишуваський територіальнийбудинок культури» Комишуваської селищної радиОріхівського району Запорізької області |

**Робота із зверненнями громадян Комишуваської селищної ради Оріхівського району Запорізької області**

**в 2018 році**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Час проведення заходу** | **Зміст заходу** | **Відповідальний за проведення** |
| Щопонеділка, щосереди,щоп’ятниціз 8.00 до 12.00 | Особистий прийом громадян | Карапетян Ю.В.- селищний голова  |
| Щодняз 8.00 до 17.00 | Особистий прийом громадян | Король В.Л. - секретар селищної ради |
| Щодня з 8.00 до 17.00 | Особистий прийом громадян | Заяц Н.Г. - заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів |
| Щодняз 9.00 до 16.00 крім кожного четверга  | Прийом громадян по земельних питаннях | Здоренко Т.І. –головний спеціаліст відділу містобудування, земельних відносин та розвитку інфраструктури  |
| За потреби  | Робоча група з питань створення сприятливого середовища для осіб з інвалідністю та осіб похилого віку | Кравець І.М. – спеціаліст ІІ категорії соціальна служба відділу у справах дітей, соціального захисту та соціальної допомоги |
| За потреби  | Робоча група з питань профілактики виникнення складних життєвих обставин | Слонська О. В. -начальник відділу у справах дітей, соціального захисту та соціальної допомоги |
| За потреби  | Відвідування багатодітних сімей, обстеження матеріально-побутових умов людей похилого віку, малозабезпечених громадян, одиноко проживаючих інвалідів всіх категорій, ветеранів війни та праці з метою оформлення соціальної допомоги | Кравець І.М. - спеціаліст ІІ категорії соціальна служба відділу у справах дітей, соціального захисту та соціальної допомогиПрацівники Оріхівської КУ ТЦСО Депутати селищної ради |
| Постійно(по мірі необхідності) | Виявлення сімей, що потрапили в складні життєві ситуації, в яких діти залишаються без догляду | Слонська О.В. – начальник відділу у справах дітей, соціального захисту та соціальної допомогиДепутати селищної радиЧлени ради опіки та піклування |
| Щоквартально | Аналіз роботи із зверненнями громадян | Курдельчук К.В. начальник загального відділу |
| Щорічно | Підсумки роботи із зверненнями громадян та розгляд даного питання на засіданні виконавчого комітету селищної ради | Курдельчук К.В. начальник загального відділу |
| Щодня з 8.00 до 17.00 | Видача довідок, характеристик населенню | Секретар-друкарка |
| Щодня з 8.00 до 17.00 | Вчинення нотаріальних дій | Секретар селищної ради, селищний голова |